

**Procedura selettiva riservata al Personale Artistico avente i requisiti previsti dall'art. 22 comma 2octiesD.Lgs 367/1996 introdotto dall'art. 1 del Decreto Legge 28 giugno 2019, n. 59 conv. Con mod. dalla Legge 81/2019 (c.d. Legge Bonisoli) per titoli ed esami, per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di n. 2 tescicoree di fila con obbligo di solista, inquadrare al livello 5° dell'area artistica del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche.**

## **La Fondazione Teatro Massimo di Palermo**

### INDICE

una procedura selettiva diretta al reclutamento, nei modi e nei termini specificati di seguito, per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo indeterminato di n.2 tescicoree di fila **con obbligo di solista con inquadramento al livello 5° dell'area Artistica del CCNL vigente per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico Sinfoniche.**

#### ART. 1 REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla presente selezione le candidate che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) possesso dei requisiti di cui all'art.22, comma 2-octies, del Decreto Legislativo 29 giugno 1996 n.367, come modificato dall'art. 1, comma 2 del Decreto Legge n.59/2019convertito con modificazioni dalla Legge n.81/2019;
- b) aver compiuto 18 anni di età;
- c) cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea; per i cittadini non comunitari, il possesso di regolare carta di soggiorno, oppure il permesso di soggiorno rilasciato dalle competenti autorità italiane per motivi che permettano lo svolgimento di lavoro dipendente a tempo pieno e indeterminato in Italia
- d) essere in possesso del passaporto o dei requisiti necessari per ottenerne il rilascio;
- e) adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) idoneità fisica allo svolgimento, in sede e fuori sede, delle mansioni sopra esposte;
- g) godimento dei diritti civili e politici;
- h) non aver riportato condanne penali o non essere destinatario di provvedimento che riguardi l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Il prescritto requisito di cui alla lett. a) deve essere posseduto alla data di pubblicazione del bando,

mentre i requisiti dalla lett. b) alla lett. i) devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione tramite form on line.

La Fondazione si riserva la possibilità, in qualsiasi momento della procedura selettiva di procedere al controllo anche a campione di quanto dichiarato dai candidati, potendo procedere con provvedimento motivato che disponga l'esclusione dal concorso per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura selettiva.

#### ART. 2 DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione dovranno pervenire tramite la compilazione del *form on line* disponibile nella sezione “Audizioni, selezioni e bandi” del seguente sito [www.teatromassimo.it](http://www.teatromassimo.it), **entro il 06 dicembre 2024 alle ore 12:00** a pena di esclusione.

**Non si tiene conto delle domande pervenute dopo il termine sopraindicato o trasmesse in modalità diverse da quelle indicate.**

La Fondazione rimane esentata da qualsiasi responsabilità per il caso di irreperibilità al recapito telefonico indicato dalla candidata, per i casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze contenute nella domanda o per eventuali disguidi tecnici/informatici ascrivibili al non corretto funzionamento della casella di posta elettronica indicata dalla candidata.

La Fondazione non assume alcuna responsabilità riguardo disguidi tecnici e/o informatici che non consentano il tempestivo ricevimento delle domande inoltrate dai candidati.

La candidata accetta in via specifica quanto precede con l'invio della domanda di partecipazione al presente bando.

Alla domanda, presentata tramite la compilazione del *form online*, devono **obbligatoriamente** essere allegati, **a pena di esclusione** i seguenti documenti:

- domanda di partecipazione debitamente sottoscritta con firma autografa o digitale (all.1);
- copia fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità e copia del codice fiscale o della tessera sanitaria;
- eventuale carta o permesso di soggiorno, se non cittadini italiani;
- *curriculum vitae* **redatto in lingua italiana o in lingua inglese**, recante l'indicazione degli studi compiuti, dei titoli professionali ed artistici, degli incarichi ricoperti e di ogni altra attività artistica esercitata.
- documentazione probante lo stato di servizio così come previsto all'art. 1, lett a).

È sempre fatta salva la facoltà per la Fondazione di chiedere chiarimenti e integrazioni in ordine alla documentazione presentata.

La Fondazione verificherà la documentazione presentata dai candidati, riservando all'esito di tali verifiche, l'ammissione degli stessi alla selezione.

Il mancato possesso di uno dei requisiti sopra elencati di cui all'art. 1, alle date di scadenza indicate, ovvero l'incompleta formulazione della domanda (assenza od indeterminatezza della dichiarazione, per ciascuno dei punti sopra indicati), ovvero **la mancata firma in calce alla domanda stessa costituiscono cause di non ammissione alla procedura selettiva.**

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla procedura selettiva, sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art.76 e 77 del D.P.R. n. 445 del 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

La presentazione della domanda di ammissione implica l'accettazione incondizionata del giudizio della Commissione nominata dal Sovrintendente, nonché delle modalità di svolgimento della procedura selettiva e delle condizioni della stessa.

L'elenco delle candidate ammesse alla presente procedura selettiva, in forza del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, ed il calendario delle prove selettive sarà reso noto alle concorrenti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet WEB dalla Fondazione [www.teatromassimo.it](http://www.teatromassimo.it)(nella sezione amministrazione trasparente – Audizioni e Selezioni).

**Non sarà inviata, quindi, alle candidate nessuna convocazione individuale di ammissione alle prove selettive.**

Alle candidate non ammesse verrà data comunicazione scritta.

#### ART. 3 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice, costituita da cinque componenti, ciascuno con un voto, sarà nominata con provvedimento del Sovrintendente nel rispetto della normativa vigente.

#### ART.4 – PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE

Ciascuna candidata potrà ottenere un punteggio massimo pari a 90/90 di cui massimo 15 punti per la valutazione dell'anzianità di servizio e i restanti 75 punti per la valutazione delle prove d'esame di cui appresso.

I punteggi relativi all'anzianità di servizio saranno applicati dalla Commissione secondo la proporzione di cui alla formula indicata all'articolo successivo.

I punteggi relativi alle prove di esame saranno assegnati discrezionalmente dalla Commissione in ragione dell'andamento delle prove medesime.

#### Art. 5 –VALUTAZIONE ANZIANITA' DI SERVIZIO: punteggio massimo 15

Il requisito di cui all'art. 1 lett. a) dovrà essere posseduto alla data di pubblicazione del bando.

Alle candidate che abbiano maturato con contratto di lavoro subordinato presso la Fondazione Teatro Massimo, nel ruolo specifico, la maggiore anzianità utile in assoluto, da intendersi come giorni

contrattuali complessivi (anche non consecutivi) di lavoro svolti in Fondazione, la Commissione attribuirà il massimo del punteggio stabilito per tale requisito (15 punti); alle altre candidate il punteggio per tale requisito sarà attribuito – sempre sulla base di detta anzianità utile in Fondazione- in modo proporzionale a quello assegnato alle candidate con la maggiore anzianità utile in assoluto. La Fondazione verificherà, tramite il proprio Ufficio del Personale, che l’anzianità dichiarata nel curriculum corrisponda a quella effettiva.

Alla candidata che vanterà l’anzianità maggiore rispetto alle altre candidate sarà attribuito il massimo punteggio, pari a 15 punti, mentre agli altri candidati, in proporzione, sarà attribuito un punteggio secondo la seguente formula:

$$\text{Anzm} : 15 = \text{Anz i} : x$$

$$x = 15 \times \text{Anz. I} : \text{Anz m}$$

Dove

Anz i = giorni di anzianità della candidata (giorni di calendario)

Anz m = giorni di anzianità della candidata con il massimo di anzianità (giorni di calendario)

Esempio con “Anz m = giorni di anzianità della candidata con il massimo di anzianità” saranno 1500 giorni verrà attribuito il punteggio massimo di 15 punti; conseguentemente se “Anz i = giorni di anzianità della candidata” saranno di 1280 questi verranno riproporzionati in tal modo ovvero:  $1280 \text{ giorni} \times 15 \text{ punti} : 1500 \text{ giorni di maggiore anzianità di servizio} = 12,80$

#### ART. 6 PROVE D’ESAME

Al punteggio ottenuto in ragione dell’anzianità di servizio, ciascuna candidata sommerà il punteggio ottenuto dallo svolgimento delle tre prove di esame (per un massimo di 75 punti, 25 punti per ciascuna prova).

Le prove d’esame si svolgeranno presso la sede del Teatro Massimo che sarà indicata sul sito istituzionale al momento della comunicazione degli ammessi come di seguito meglio specificato.

La pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione Teatro Massimo di Palermo

[www.teatromassimo.it](http://www.teatromassimo.it) (nella sezione amministrazione trasparente – Audizioni e Selezioni) avrà, ad ogni effetto di legge, valore di notifica di avviso ai candidati.

Le candidate che non si presenteranno nel giorno e negli orari stabiliti verranno esclusi dalla procedura selettiva. L’assenza alle prove d’esame equivarrà, in ogni caso, alla rinuncia alla partecipazione alla procedura selettiva.

Le candidate dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Alle partecipanti non compete alcuna indennità o compenso per spese di viaggio e soggiorno.

Le prove (il cui programma è indicato al seguente art. 8) si svolgeranno in tre fasi eliminatorie, tutte in forma palese che potranno tenersi in giorni diversi.

La Commissione potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere alle candidate l’esecuzione di tutta o parte della prova d’esame, ovvero interrompere a propria discrezione la prova della candidata in qualsiasi momento lo ritenga opportuno.

Al termine della prima prova eliminatória, i componenti della commissione esprimono ciascuno il proprio voto, su apposite schede, sul passaggio della candidata alla seconda prova della selezione con un punteggio massimo attribuibile di 5 punti per ogni commissario (per un totale massimo di punti 25/25). La somma dei punteggi attribuiti dai cinque commissari determinerà il punteggio finale della prima prova che si intenderà superata con un punteggio finale minimo di 20/25. La candidata che non dovesse raggiungere detto punteggio non potrà accedere alla seconda prova.

Al termine della seconda prova eliminatória, i componenti della commissione esprimono ciascuno il proprio voto, su apposite schede, sul passaggio della candidata alla terza prova della selezione con un punteggio massimo attribuibile di 5 punti per ogni commissario (per un totale massimo di punti 25/25). La somma dei punteggi attribuiti dai cinque commissari determinerà il punteggio finale della seconda prova che si intenderà superata con un punteggio finale minimo di 20/25. La candidata che non dovesse raggiungere detto punteggio non potrà accedere alla terza prova.

Al termine della terza prova, i componenti della commissione, esprimeranno ciascuno il proprio voto, su apposite schede con un punteggio massimo attribuibile di 5 punti per ogni commissario (per un totale massimo di punti 25/25).

La somma dei punteggi attribuiti dai cinque commissari determinerà il punteggio finale della terza prova che si intenderà superata con un punteggio finale minimo di 20/25.

La votazione minima che dovrà raggiungere la candidata per ottenere l'idoneità è pari a 60/75.

I punteggi delle prove d'esame saranno poi sommati a quello relativo all'anzianità di servizio.

Punteggio massimo anzianità di servizio	15 punti
Punteggio massimo prima prova d'esame	25 punti
Punteggio massimo seconda prova d'esame	25 punti
Punteggio massimo terza prova d'esame	25 punti
Totale complessivo	90 punti

Saranno considerati vincitori i due candidati che avranno ottenuto il miglior punteggio.

#### ART. 7 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E CRITERI DELLA SELEZIONE

Ledomandesaranno esaminati dalla Fondazione per la verifica del possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 1.

All'esito del suddetto esame, i nominativi dei soggetti in possesso dei requisiti predetti saranno pubblicati sul sito WEB della Fondazione [www.teatromassimo.it](http://www.teatromassimo.it) (nella sezione amministrazione trasparente – Audizioni e Selezioni) unitamente alla comunicazione del luogo, del giorno e dell'orario di convocazione. La Fondazione si riserva di comunicare eventuali variazioni del giorno e dell'orario di convocazione tramite esclusivamente avviso pubblicato sul sito istituzionale.

Le candidate si dovranno presentare almeno un'ora prima dell'inizio della prova.

L'eventuale assunzione delle candidate prescelte sarà subordinata all'osservanza delle norme vigenti e in particolare al rispetto dei limiti stabiliti dalla normativa di settore, compatibilmente con le esigenze dell'organizzazione della Fondazione.

Tutte le candidate dovranno indossare il seguente abbigliamento:

- Calze rosa/chiare o in tinta con la propria carnagione

- Body chiaro o in tinta con la propria carnagione
- Scarpe da punta
- Scarpe da mezza punta
- Nessun gonnellino, né altri elementi aggiuntivi.

#### ART.8 PROGRAMMA D'ESAME

La selezione prevede tre fasi eliminatorie:

##### **I FASE**

Sbarra di danza classica

##### **II FASE**

Lezione al centro di danza classica

##### **III FASE**

Variazione del repertorio classico come indicata di seguito:

La Bayadère, atto 3, variazione Donna N3

Coreografia di Rudolf Nureyev

Musica di Ludwig Minkus

<https://youtu.be/wdpRAyEtUt8?si=iP8E5Rq7JAXEb71e>

#### ART. 9 APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito determinata dalla Commissione è successivamente approvata con determina del Sovrintendente. Il giudizio della Commissione è insindacabile.

La graduatoria di merito sarà valida dalla data di approvazione da parte del Sovrintendente fino al 31/12/2023 salvo possibilità di proroga in caso di previsioni normative che estendano il termine di cui alla disciplina dell'art. 22 co. 2 octies D.Lgs. n. 367/1996.

La candidata partecipante accetta la condizione che il superamento delle prove di esame del concorso e l'eventuale immissione in graduatoria non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all'approvazione delle graduatorie da parte del Sovrintendente, all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla Selezione ed alla verifica dei presupposti previsti da legge che consentano alla Fondazione di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo dell'assunzione e della sua compatibilità con le voci di bilancio, inclusa la positiva verifica da parte del Collegio dei revisori di cui all'art. 22 co. 2-sexies, secondo periodo e co. 2-nonies, D. Lgs. N.367/1996.

La candidata vincitrice sarà eventualmente invitata ad assumere servizio a decorrere dalla data indicata dalla Fondazione nella comunicazione ufficiale di nomina; la candidata che, senza giustificato motivo, non si presenti alla data stabilita, verrà considerato rinunciataria e decadrà dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

Il rapporto di lavoro così costituito sarà disciplinato dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro delle Fondazioni Lirico-Sinfoniche e dagli Accordi Aziendali vigenti e regolamenti aziendali vigenti. La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all'assunzione dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove

disposizioni normative, senza che i vincitori avanzino alcuna pretesa o diritto all'assunzione medesima.

La Fondazione si riserva, ai sensi dell'art. 45, primo comma, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 di verificare la veridicità dei dati dichiarati dall'interessato e di richiedere eventualmente ulteriori certificazioni in merito, qualora non siano desumibili dalla domanda di partecipazione e relativi allegati.

La candidata vincitrice che all'atto dell'iscrizione alla procedura selettiva abbia reso dichiarazioni sul possesso dei requisiti che dovessero risultare inesatte o non integralmente rispondenti al vero, verrà dichiarato decaduto.

Nel caso di rinuncia o di decadenza della candidata vincitrice, la Fondazione si riserva la facoltà di procedere alla nomina della candidata che immediatamente segue nell'ordine della graduatoria.

La Fondazione si riserva di verificare preventivamente, nel rispetto delle normative vigenti, la sussistenza dell'idoneità fisica alla mansione cui è subordinata l'assunzione del vincitore.

La Fondazione non procederà all'assunzione di chi, alla data prevista per l'inizio del rapporto di lavoro alle proprie dipendenze, intrattenga qualsiasi rapporto di impiego presso altri enti o amministrazioni pubbliche o privati. A tal fine, all'atto dell'assunzione il vincitore dovrà presentare una dichiarazione sottoscritta sotto la propria personale responsabilità nella quale deve attestare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato oltre alla presentazione della seguente documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati:

- certificato contestuale (residenza, cittadinanza, stato di famiglia);
- certificato dei carichi pendenti aggiornato;
- certificato del casellario giudiziario aggiornato;
- per i cittadini dei paesi non appartenenti all'Unione Europea, copia autenticata del permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità che permettano lo svolgimento di attività lavorative e l'instaurazione del rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato;

La graduatoria finale di merito è pubblicata sul sito WEB dalla Fondazione [www.teatromassimo.it](http://www.teatromassimo.it) (nella sezione amministrazione trasparente – Audizioni e Selezioni).

#### ART. 10 TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO

Il rapporto di lavoro sarà regolato dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale dipendente dalle Fondazioni Lirico Sinfoniche, dagli accordi integrativi aziendali e dai regolamenti aziendali vigenti e dalle normative vigenti.

#### ART. 11 DISPOSIZIONI FINALI

La Fondazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, la presente procedura selettiva o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, escludendo per le candidate qualsiasi pretesa o diritto e senza l'obbligo di notificare alle singole candidate il relativo provvedimento.

#### ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente avviso, nonché delle altre norme vigenti in materia di sicurezza e di privacy e del Codice Etico ex D. Lgs. 231/2001 della Fondazione Teatro Massimo, pubblicato sul sito della Fondazione

([www.teatromassimo.it](http://www.teatromassimo.it)).

La Fondazione Teatro Massimo, Piazza Verdi 90138 – Palermo (Italia) –P.Iva 00262030828, in qualità di Titolare del trattamento, conformemente a quanto disposto dall’art. 13 del Reg. UE 2016/679 e dall’art 111 bis del D.Lgs. 196/03 -Codice privacy (così come modificato dal D.lgs. 101/18), fornisce le presenti informazioni che permetteranno di conoscere tutte le politiche aziendali sul trattamento dei dati personali della candidata nell’ambito della procedura selettiva con la Fondazione Teatro Massimo.

### **Finalità del Trattamento**

I dati personali raccolti dalla Fondazione Teatro Massimo relativi alla ricerca di personale vengono utilizzati esclusivamente per consentire l’attività di ricerca e selezione di personale nell’interesse e nell’esercizio di pubblici poteri. La Fondazione tratterà i dati personali conferiti per le finalità strettamente connesse e strumentali alle attività come indicate nella specifica informativa “02\_02\_05\_ *Informativa concorsi*” in allegato.

### **Raccolta dei dati e Base giuridica**

Le candidature alla procedura selettiva sono raccolte dalla Fondazione Teatro Massimo per mezzo di canali digitali dagli uffici. La base giuridica del trattamento per i dati comuni è rappresentata da un obbligo legale al quale è soggetto il titolare ed il trattamento è necessario all’esecuzione di un contratto di cui l’interessato è parte o all’esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso. Per quanto attiene al trattamento di dati particolari da parte della Fondazione Teatro Massimo, questo è necessario per assolvere agli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell’interessato in materia di diritto del lavoro (legge 68/1999) e dettato da motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell’Unione o degli Stati membri.

La comunicazione di tali dati è obbligatoria ed il mancato conferimento non permetterà di accedere alla procedura selettiva.

La selezione avverrà nel rispetto dell’art. 8, della L. n. 300/1970, che fa divieto al datore di lavoro, ai fini dell’assunzione di effettuare indagini, anche a mezzo di terzi, sulle opinioni politiche, religiose e sindacali del lavoratore, nonché su fatti non rilevanti ai fini dell’attitudine professionale del lavoratore e dell’art. 10 del d.lgs. 10 sett. 2003, n. 276, in forza del quale è fatto divieto alle agenzie per il lavoro e agli altri soggetti pubblici e privati autorizzati o accreditati di effettuare qualsivoglia indagine o comunque trattamento di dati ovvero di preselezione di lavoratori, anche con il loro consenso, in base alle convinzioni personali, alla affiliazione sindacale o politica, al credo religioso, al sesso, all’orientamento sessuale, allo stato matrimoniale o di famiglia o di gravidanza, alla età, all’handicap, alla razza, all’origine etnica, al colore, alla ascendenza, all’origine nazionale, al gruppo linguistico, allo stato di salute nonché ad eventuali controversie con i precedenti datori di lavoro, a meno che non si tratti di caratteristiche che incidono sulle modalità di svolgimento dell’attività lavorativa o che costituiscono un requisito essenziale e determinante ai fini dello svolgimento dell’attività lavorativa.

### **Diffusione e Comunicazione di dati personali**

I dati personali della candidata non saranno mai oggetto di diffusione, salvo precisi obblighi dettati dalla normativa in materia di trasparenza (d.lgs. 33/20213). Ai fini della selezione, da parte della Fondazione Teatro Massimo, i dati identificativi, quali il nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza (indirizzo e città) e codice fiscale, profilo professionale saranno comunicati saranno

comunicati a:

tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi; ai collaboratori e dipendenti della Fondazione autorizzati nell'ambito delle relative mansioni; ai responsabili del trattamento. Fra questi ultimi rientrano i fornitori di servizi telematici ed i consulenti esterni, quali legali, commercialisti, consulenti del lavoro e altri professionisti in ogni caso per le finalità sopra illustrate, Forze di polizia ed Autorità Giudiziaria, nell'ipotesi tassativamente previste dalla legge.

### **Modalità di Trattamento e Conservazione**

I dati saranno trattati con l'ausilio di mezzi elettronici e cartacei, ma non saranno mai soggetti a processi completamente automatizzati. Le domande di partecipazione dei candidati, ed i provvedimenti di esclusione dalla selezione saranno conservati sine die. Le domande di partecipazione delle candidate non idonei e assenti, le copie di attestati e le autocertificazioni di titoli di studio e professionali, i curricula vitae e le istanze delle candidate non idonei saranno conservati per un periodo di 10 anni. Trascorso detto periodo essi verranno distrutti.

### **Diritti dell'interessato**

In ogni momento potranno essere esercitati i diritti nei confronti del Titolare del trattamento, Fondazione Teatro Massimo, tramite la casella di posta elettronica [privacy@teatromassimo.it](mailto:privacy@teatromassimo.it) (diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, diritto di richiedere copia del contratto di contitolarità, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati) specificamente previsti dal Capo III del Reg. UE 2016/679. Qualora la candidata volesse contattare il nostro Responsabile della protezione dei dati – DPO, potrà farlo in modo semplice scrivendo una mail a [dpo@ergon.palermo.it](mailto:dpo@ergon.palermo.it) o una PEC a [ergon.serviziodpo@pec.it](mailto:ergon.serviziodpo@pec.it)

Per ulteriori informazioni riguardanti il presente bando è possibile scrivere una mail a [selezioni@teatromassimo.it](mailto:selezioni@teatromassimo.it)

*Palermo, 27 novembre 2024*

F.to Marco Betta