



## Federica Valleise

Nazionalità: Italiana ☎ Numero di telefono: [REDACTED]

✉ Indirizzo e-mail: [REDACTED]

✉ Indirizzo e-mail: [REDACTED]

📍 Lavoro: [REDACTED]

### ESPERIENZA LAVORATIVA

#### Responsabile dell'archivio musicale

*Fondazione Teatro Massimo di Palermo* [ 02/01/2024 – Attuale ]

Città: Palermo | Paese: Italia

- Organizzazione del lavoro dell'archivio musicale in collaborazione con la Direzione artistica
- Preparazione dei materiali musicali, delle partiture, degli spartiti e delle parti staccate, necessari al lavoro di tutti i complessi artistici della Fondazione
- Noleggio delle partiture, dei diritti d'autore e connessi e gestione del relativo budget
- Gestione dell'archivio digitale
- Coordinamento delle attività di riorganizzazione e catalogazione degli archivi storici della Fondazione

#### Assistente bibliotecaria d'orchestra

*Auditorium-Orchestre National de Lyon* [ 01/09/2021 – 31/12/2023 ]

Città: Lione | Paese: Francia

- Ricerca, presa in affitto e restituzione degli spartiti presso gli editori
- Conoscenza del diritto d'autore e della privacy
- Inventario del materiale in arrivo e in uscita
- Verifica della nomenclatura
- Copiatura delle arcate
- Digitalizzazione degli spartiti
- Ordino e riordino del fondo musicale
- Gestione informatica dell'archivio
- Apporto di tagli/aggiunte richiesti dal direttore sugli spartiti
- Realizzazione di trasposizioni
- Preparazione delle pochette
- Ricerca di materiale o di informazioni per i colleghi e musicisti

#### Catalogatrice

*Biblioteca Nazionale centrale di Firenze* [ 03/2021 – 31/07/2021 ]

Città: Firenze | Paese: Italia

Catalogazione di un fondo musicale:

- Attribuzione a tutti gli esemplari di un numero di inventario
- Verifica della presenza degli esemplari sull'Opac SBN
- Confronto delle schede dei vari record della BNCf con l'esemplare che si possiede e, se rispettano pienamente le caratteristiche dell'esemplare, si prendono quelle schede come modello
- Aggiornamento costante del database del fondo della biblioteca con i dati generali dei libri (titolo, autore, data e luogo di pubblicazione, edizione, dimensioni, numero di lastra, BID, tipologia di materiale, annotazioni manoscritte, note utili per lo studio, dubbi)
- Acquisizione delle capacità di integrità, responsabilità e impegno

## Archivista e supporto alla segreteria

*Istituto musicale della Valle d'Aosta, Conservatoire de la Vallée d'Aoste* [ 04/2019 – 07/2019 ]

Città: Aosta | Paese: Italia

- Creazione delle cartelle per i nuovi allievi ammessi al conservatorio, messa in ordine della documentazione relativa alle diverse carriere degli studenti (documentazione per l'esame di ammissione al conservatorio, verbale di esami, ecc) e classificazione di queste in ordine alfabetico nell'archivio corrente
- Messa in ordine alfabetico nell'archivio storico delle cartelle degli studenti che hanno terminato il percorso
- Acquisizione delle capacità di intraprendenza e spirito d'iniziativa

## Flautista

*Coro Mont Rose di Pont-Saint-Martin* [ 12/2019 – 12/2019 ]

Città: Pont-Saint-Martin | Paese: Italia

- Accompagnamento del coro Mont Rose in qualità di flautista durante il concerto per la Raccolta fondi "STOP" *Neuroblastoma, la ricerca guarisce*

## Insegnante di musica

*Società Filarmonica di Verrès* [ 10/2018 – 06/2019 ]

Città: Verrès | Paese: Italia

- Insegnamento del flauto traverso
- Avvicinamento alla musica rivolto ai giovani ragazzi
- Acquisizione di buone capacità di resistenza allo stress

## Catalogatrice

*Dip. Soprintendenza per i beni culturali e le attività culturali – Struttura sistema bibliotecari* [ 24/07/2017 – 31/08/2017 ]

Città: Aosta | Paese: Italia

- Messa in ordine e integrazione di ulteriori informazioni dell'inventario delle carte geografiche presenti nel Fondo Valdostano della biblioteca regionale di Aosta.

## Insegnante di musica

*Société Philharmonique d'Arnad (AO)* [ 10/2012 – 06/2014 ]

Città: Arnad | Paese: Italia

- Insegnamento del flauto traverso
- Avvicinamento alla musica per giovani ragazzi
- Acquisizione di buone capacità di pianificare, di creare priorità, di intraprendenza e di spirito d'iniziativa

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

### Licence professionnelle d'Art, Lettres, Langues mention Communication et valorisation de la création artistique

*Université de Lorraine* [ 01/09/2021 – 26/06/2022 ]

Città: Nancy | Paese: Francia | Campi di studio: Bibliotecaria d'orchestra

- Partecipazione al percorso "Bibliothécaire d'orchestre"

### Laurea magistrale in Scienze archivistiche e biblioteconomiche

*Università degli Studi di Firenze* [ 09/2019 – 21/10/2021 ]

Città: Firenze | Paese: Italia

## Diploma di laurea di I livello in flauto traverso

*Istituto Musicale della Valle d'Aosta* [ 10/2015 – 06/2020 ]

Città: Aosta | Paese: Italia

## Laurea triennale in Beni culturali

*Università degli Studi di Torino* [ 09/2014 – 10/2018 ]

Città: Torino | Paese: Italia

- Partecipazione al percorso "Archivistico e librario"

## Webinar "Manipolazione e conservazione di beni librari e archivisti"

*Fondazione Giorgio Cini (VE)* [ 23/11/2020 – 24/11/2020 ]

## Webinar "Il libro di musica di età moderna e contemporanea, storie, tecniche e trattamento catalografico"

*CeDoMus della Toscana (FI)* [ 07/12/2020 – 10/12/2020 ]

- Due parti teoriche: inquadramento storico/tecnico (3 ore) e trattamento catalografico (3 ore)
- Parte pratica: acquisizione degli strumenti di base per lavorare a contatto con i libri di musica prodotti tra il XVI e il XX secolo, con particolare riferimento alle fonti toscane

## Corso interattivo "Il Nuovo soggettario: che cos'è e come usarlo"

*IAML Italia (Associazione italiana delle biblioteche, Archivi e centri di documentazioni musicali)* [

12/03/2021 – 17/03/2021 ]

- Parte teorica - discussione su vari temi: il senso e il significato dell'indicizzazione per soggetto, l'evoluzione storica del Nuovo Soggettario, le caratteristiche del Thesaurus, principi, norme e apparato applicativo (Guida, Note sintattiche, Manuale applicativo), il metodo dell'uso della sintassi (dall'analisi concettuale del documento all'enunciato del soggetto; dall'enunciato alla stringa; relazioni logiche tra i termini)
- Parte pratica: esercitazioni interattive a partire da "enunciati pronti" con esame delle soluzioni e approfondimento delle problematiche che emergono, con particolare riferimento alla soggettazione in ambito musicale.

## Seminario Catalogazione del materiale musicale

*Istituto dei Beni Musicali in Piemonte e il Conservatorio "Giuseppe Verdi" di Torino* [ 07/01/2019 – 25/01/2019 ]

Città: Torino | Paese: Italia

- Parte teorica: analisi delle differenti tipologie di materiale musicale che si possono trovare all'interno di una biblioteca
- Parte pratica: catalogazione di diverse tipologie di materiali musicali
- Acquisizione delle regole dettate dalla Guida SBN sulla catalogazione di questi differenti materiali

## Corso "Flûte&Piccolo Masterclass"

*Gruppo Filarmonico di Chiusdino* [ 27/06/2018 – 01/07/2018 ]

Città: Siena | Paese: Italia

- Lezioni frontali per migliorare la tecnica flautistica
- Lezioni collettive
- Concerti serali
- Lezioni delle tecniche di rilassamento

## Corso tecnico e pratico di costruzione e manutenzione del flauto traverso

Associazione "Non solo Arte" [ 04/2017 – 07/2017 ]

Città: Torino | Paese: Italia

- Parte pratica: smontaggio dei flauti, risoluzione di problemi meccanici degli stessi
- Parte teorica: i nomi delle varie parti del flauto e come esse sono costruite a partire dalla scelta del metallo fino alla creazione del flauto, i vari meccanismi con cui i flauti sono costruiti, le varie case importanti di costruzione di flauti

## Corso di perfezionamento in direzione bandistica

Nus Festival [ 02/07/2018 – 07/07/2018 ]

Città: Nus (AO) | Paese: Italia

- Acquisizione delle tecniche base della direzione bandistica (posizione corpo, braccia, come impugnare la bacchetta)
- Analisi degli spartiti assegnatoci per il concerto finale
- Prove pratiche di direzione con una banda

## COMPETENZE LINGUISTICHE

---

**Lingua madre:** italiano

**Altre lingue:**

**francese**

ASCOLTO C1 LETTURA C1 SCRITTURA C1

PRODUZIONE ORALE C1 INTERAZIONE ORALE C1

**inglese**

ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1

PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## COMPETENZE DIGITALI

---

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / GoogleChrome / Google / Mozilla Firefox / Windows / NUOVA ECDL IT Security / Nuova Ecdl / GESTIONE EMAIL GMAIL / Adobe Acrobat pro / Padronanza autonoma di P.C. e di iMac / Email & Outlook / Erp Labinf Sistemi / Software di notazione musicale (Musescore, Sibelius, Finale / Competenze e capacità di utilizzo del catalogo OPAC SBN.

## PATENTE DI GUIDA

---

**Patente di guida:** B

## COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

---

### Soft Skills

1. Comunicazione diretta e chiara;
2. Capacità di lavorare in team;
3. Capacità di pianificazione e di conseguire obiettivi;
4. Pazienza, empatia e diplomazia;
5. Integrità, responsabilità e impegno;
6. Disponibilità continua allo spostamento;
7. Capacità di proporre migliorie.

## VOLONTARIATO

---

[ 11/2008 – 2024 ]

### **Flautista presso la Società Filarmonica di Verrès (AO) e la Société Philharmonique d'Arnad (AO)**

- Membro attivo di entrambe le filarmoniche in qualità di flautista
- Acquisizione di competenze organizzative, relazionali, integrità, pazienza e capacità di lavoro in gruppo.

[ 2019 – 2023 ]

### **Direttrice del coro della chiesa di Arnad**

- Direzione del coro della chiesa di Arnad
- Acquisizione di competenze come pazienza, empatia e diplomazia

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

Data

Palermo, 26 gennaio 2025

Firma

